

Protokoll

Titel / Thema: Mitgliederversammlung Verein FamilienZentrum Schüpfen	
Datum & Zeit: 08. März 2025, 10:00 – 10:45 Uhr	Ort: Kirchgemeinde Hofmatt
Teilnehmer: Gem. Anwesenheitsliste in der Beilage	Vertretungsvollmachten: keine
Versammlungsleiter: Miriam Hurni	Protokollführer: Debbi Gerber

1 Traktandenliste

Nr.	Traktandum
01	Begrüssung <ul style="list-style-type: none"> • Anwesenheitsliste • Feststellung Beschlussfähigkeit • Wahl der Stimmenzähler:innen
02	Genehmigung Protokoll der letzten Mitgliederversammlung
03	Jahresbericht
04	Jahresrechnung & Revisorenbericht
05	Budget & Festlegung der Mitgliederbeiträge
06	Entlastung des Vorstands
07	Verabschiedung & Wahl des Vorstands & Wahl Revisor
08	Tätigkeitsprogramm & Jahresplanung
09	Beschlussfassung über Anträge des Vorstands und der Mitglieder
10	Varia

2 Protokoll

2.1 Begrüssung

Miriam begrüsst die anwesenden Mitglieder zur 4. ordentlichen Mitgliederversammlung.

2.1.1 Anwesenheitsliste

Miriam stellt fest, dass bereits alle Anwesenden die Anwesenheitsliste bereits ausgefüllt haben.

2.1.2 Beschlussfähigkeit

Miriam stellt die Beschlussfähigkeit der Versammlung gemäss Gesetz und Statuten fest. Die Einladung zur Versammlung erfolgte rechtzeitig.

Sie erklärt, dass Anträge mit weniger als 3 Gegenstimmen automatisch angenommen sind. Es gibt keine Einwände.

2.1.3 Stimmzähler:innen

Miriam schlägt Raphi, & Marie zur Wahl der Stimmzähler vor. Die Stimmzähler werden von der Versammlung bestätigt.

2.2 Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung

Das Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 02. März 2024 wird genehmigt.

2.3 Jahresbericht

Miriam verliest den Jahresbericht. Miriam zeigt die verschiedenen Veranstaltungen des letzten Jahres anhand einer Bildercollage. Sie erwähnt aber auch die Hintergrundarbeiten des Vorstandes – unter anderem den Kantonsantrag und den Erfolg des gutgesprochenen Geldes des Kantons.

Sie vergleicht die Entwicklung des Vereins mit der Entwicklung eines Kindes vom Baby bis ins Kleinkindalter. Der Jahresbericht wird genehmigt.

2.4 Jahresrechnung & Revisorenbericht

2.4.1 Jahresrechnung

Raphi stellt die Jahresrechnung vor, die mit einem Verlust von CHF 3'660.04 und einem Vereinsvermögen von CHF 19'465.26 zum 31. Dezember 2024 abgeschlossen wurde.

2.4.2 Revisorenbericht

Die anwesende Revisorin, Miriam, liest den Revisorenbericht vor und beantragt der Mitgliederversammlung die Jahresrechnung zu genehmigen.

Die Jahresrechnung wird von der Mitgliederversammlung genehmigt.

2.5 Budget & Festlegung der Mitgliederbeiträge

2.5.1 Budget 2025

Raphi stellt das Budget 2025 vor, das mit einem Verlust von CHF 1'710.00 zum 31.12.2025 erstellt wurde.

Das Budget wird von der Mitgliederversammlung genehmigt.

2.5.2 Festlegung der Mitgliederbeiträge

Die Mitglieder bestimmen, die Mitgliederbeiträge auf dem bestehenden Niveau zu belassen:

- Aktivmitglied Familie: CHF 40.00
- Aktivmitglied Einzelperson: CHF 30.00
- Passivmitglied: CHF 20.00

2.6 Entlastung des Vorstands

Die Mitglieder bestimmen, den Vorstand zu entlasten.

2.7 Verabschiedung & Wahl des Vorstands & Wahl Revisor

2.7.1 Verabschiedung

Miriam bedankt sich bei der entschuldigt abwesenden Fabienne Pauli für den geleisteten Einsatz. Ihr Dankeschön wird bei der nächsten Gelegenheit überreicht.

2.7.2 Wahl des Vorstands

Der Vorstand stellt sich zur Wiederwahl. Folgende Personen werden gewählt:

- Debora Gerber*
- Marie Schnidrig
- Miriam Hurni*
- Raphael Gerber*

* Debora, Miriam und Raphi stellen sich für eine letzte Amtsperiode zur Wahl. Damit startet automatisch die Suche nach den entsprechenden Nachfolger:innen. Sollte sich vor Ablauf der Amtszeit eine Nachfolgeregelung finden, sind die bestehenden Vorstandsmitglieder bereit sich auch vorher zurückzuziehen.

2.7.3 Wahl Revisor

Für die Revision 2025 muss noch jemand gesucht werden. Der Vorstand wird einen Aufruf unter den Mitgliedern und ggf. ausserhalb starten.

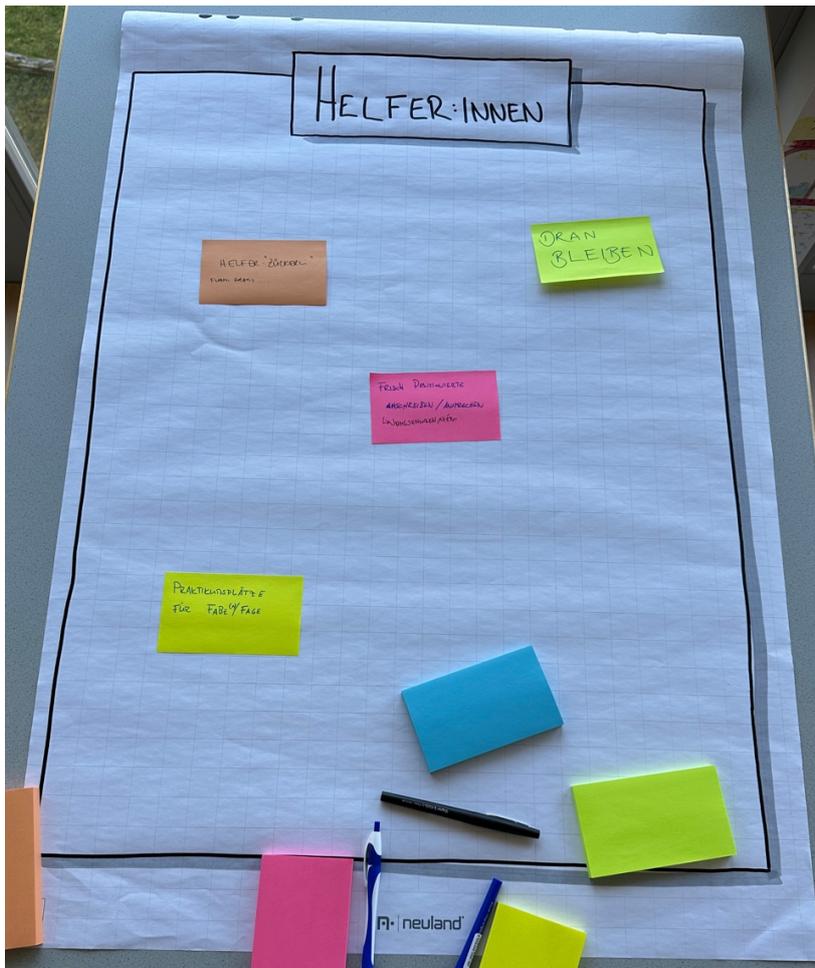
2.8 Tätigkeitsprogramm und Jahresplanung

Marie stellt die Jahresplanung vor. Zudem zeigt sie erste Pläne zum neuen Angebot «Kindergartenvorbereitung».

2.9 Varia

2.9.1 Helfer:innen gewinnen

Raphi bittet die anwesenden Personen um Input, wie neue Helfer:innen gewonnen werden können. Mit dieser Frage an die Teilnehmenden gehen wir in's Apéro über wo weiter diskutiert wird. Das Ergebnis ist auf folgendem Bild festgehalten:



2.9.2 Aufruf Vorstand

Miriam ruft Mitglieder oder andere Interessierte auf, sich für den Vorstand zu melden.

2.9.3 Weitere Varia-Themen

Das Wort wird nicht ergriffen.

Miriam beendet die Versammlung um 10:45 Uhr und wünscht allen «ä Guete und Prosch» beim Apéro.

Unterzeichnet

15. März 2025

15. März 2025

Miriam Hurni

Debora Gerber

Beilagen:

- Präsentation
- Jahresbericht
- Jahresrechnung
- Revisorenbericht
- Anwesenheitsliste



Ordentliche Mitgliederversammlung 2025

Verein FamilienZentrum Schüpfen

08. März 2025

Traktanden

Nr.	Traktandum
01	Begrüssung <ul style="list-style-type: none">• Anwesenheitsliste• Feststellung Beschlussfähigkeit• Wahl der Stimmenzähler:innen
02	Genehmigung Protokoll der letzten Mitgliederversammlung
03	Jahresbericht
04	Jahresrechnung & Revisorenbericht
05	Budget & Festlegung der Mitgliederbeiträge
06	Entlastung des Vorstands
07	Verabschiedung & Wahl des Vorstands & Wahl Revisor
08	Tätigkeitsprogramm und Jahresplanung
09	Beschlussfassung über Anträge des Vorstands und der Mitglieder
10	Varia

01 - Begrüssung



Antrag:

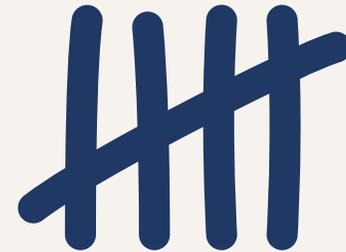
Stimmenzähler:innen genehmigen.



Anwesenheitsliste

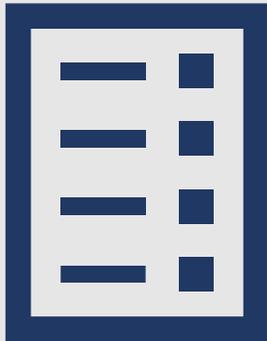


Beschlussfähigkeit



Wahl der
Stimmenzähler:innen

02 - Genehmigung Protokoll letzte MV



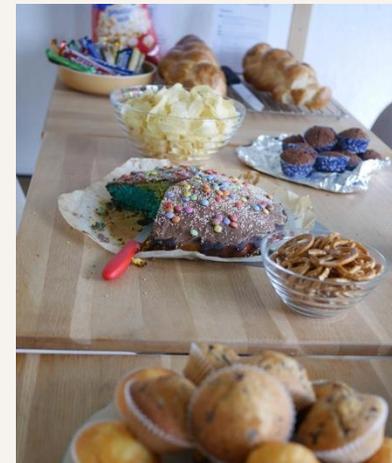
Antrag:

Die Mitgliederversammlung genehmigt das Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 2. März 2024.

03 - Jahresbericht



FamilienZentrum
SCHÜPFEN



04 - Jahresrechnung & Revisorenbericht

Geschäftsaufwand			
KontoNr.	Konto	Soll	Haben
4000	Waren- & Materialaufwand	CHF 314.80	
4454	Waren- & Materialaufwand Veranstaltungen & Projekte	CHF 711.75	
6000	Mietzins	CHF 11'400.00	
6101	URE Mobiliar und Einrichtungen	CHF 14.75	
6300	Sachversicherungen	CHF 396.30	
6400	Energie- und Entsorgungsaufwand	CHF 620.55	
6500	Büromaterial	CHF 115.05	
6510	Telefon, Internet	CHF 768.00	
6513	Porti	CHF 11.20	
6570	Informatikaufwand	CHF 801.10	
6600	Werbeaufwand (Print & Online)	CHF 1'344.55	
6700	Sonstiger Aufwand	CHF 497.50	
6800	Wertberichtigungen des Anlagevermögens	CHF 4'203.70	
6940	Bankspesen & Gebühren	CHF 56.74	
Total Aufwände		CHF 21'255.99	

Geschäftsertrag			
KontoNr.	Konto	Soll	Haben
3200	Erlös aus Waren- & Materialverkäufen		CHF 528.50
3400	Mieteinnahmen (Raum, Material etc.)		CHF 2'580.00
3401	Erlös aus Veranstaltungen		CHF 1'534.50
3409	Erlösminderung	CHF 40.00	
3410	Mitgliederbeiträge Aktive		CHF 1'140.00
3412	Mitgliederbeiträge Passive		CHF 140.00
3422	Beiträge Gemeinde		CHF 8'000.00
3440	Beiträge & Subventionen anderer Vereine & Stiftungen		CHF -
3610	Sponsoring		CHF 1'247.25
3620	Spenden & Gönner		CHF 2'495.55
3821	TWINT-Gebühren	CHF 30.21	
9200	Jahresgewinn oder Jahresverlust		CHF 3'660.40
Total Erträge		CHF 70.21	CHF 21'326.20

Budget 2024	Erreichung in %
CHF 700.00	45%
CHF 1'500.00	47%
CHF 11'400.00	100%
CHF 300.00	5%
CHF 500.00	79%
CHF 500.00	124%
CHF 300.00	38%
CHF 800.00	96%
CHF 1'000.00	1%
CHF 650.00	123%
CHF 1'000.00	134%
CHF 200.00	249%
CHF 4'500.00	93%
CHF 50.00	113%

Budget 2024	Erreichung in %
CHF 800.00	66%
CHF 2'500.00	103%
CHF 600.00	256%
CHF -	-
CHF 1'150.00	99%
CHF 200.00	70%
CHF 8'000.00	100%
CHF -	-
CHF 2'000.00	62%
CHF 2'500.00	100%
CHF -20.00	151%
CHF 5'670.00	65%



Antrag:
Jahresrechnung
genehmigen.



Revision OK

Das Vereinsvermögen
beträgt CHF 19'465.26.

05 - Budget & Festlegung Mitgliederbeiträge

Budget Geschäftsjahr 2025

Geschäftsaufwand			
KontoNr.	Konto	Budget 2025	Erläuterungen
4000	Waren- & Materialaufwand	CHF 700.00	Kaffee, Süssgetränke etc.
4454	Waren- & Materialaufwand Veranstaltungen & Projekte	CHF 7'500.00	Kurse & Veranstaltungen, Vorbereitung KiGa, Sprachförderung, Purzelbaum
6000	Mietzins	CHF 11'400.00	Miete
6101	URE Mobiliar und Einrichtungen	CHF 500.00	Reparaturen & Ersatz Mobiliar
6300	Sachversicherungen	CHF 500.00	Sachversicherung + etwaige kleinere Gebühren/Bewilligungen
6400	Energie- und Entsorgungsaufwand	CHF 800.00	BKW, Abfallmarken etc.
6500	Büromaterial	CHF 300.00	Drucksachen etc.
6510	Telefon, Internet	CHF 800.00	Swisscom Internet & Fixnet
6513	Porti	CHF 1'200.00	150 Adressen à 6 Gemeinden Flyern = 900 Adressen + 1.20 Porto = 1080.- + Couverts 120.- =
6570	Informatikaufwand	CHF 1'000.00	Wix & Clubdesk + Tintenpatronen
6600	Werbeaufwand (Print & Online)	CHF 1'500.00	Googleplaces (300.-) & Sonstige Werbung (Mitteilungsblatt etc.)
6700	Sonstiger Aufwand	CHF 600.00	Kleinausgaben, Helferbrunch, Vorstandssessen
6800	Wertberichtigungen Wertschriften des Anlagevermögens	CHF 3'500.00	degressive Abschreibung; 25% p.a.
6940	Bankspesen & Gebühren	CHF 60.00	Kontoführungsgebühren
8502	Ausserordentliche Abschreibungen und Wertberichtigungen	CHF -	
Total Aufwände		CHF 30'360.00	
Gewinn / Verlust		CHF -1'710.00	



Antrag:

Budget & Mitgliederbeiträge genehmigen.

Geschäftsertrag

KontoNr.	Konto	Budget 2025	Erläuterungen
3200	Erlös aus Waren- & Materialverkäufen	CHF 1'000.00	Kaffee, Süssgetränke etc.
3400	Mieteinnahmen (Raum, Material etc.)	CHF 3'000.00	Miete MVB + div. weitere Vermietungen an Private oder Vereine / Behörden
3401	Erlös aus Veranstaltungen	CHF 1'800.00	
3410	Mitgliederbeiträge Aktive	CHF 1'700.00	35 Familienmitgliedschaften + 10 Einzelmitgliedschaften
3412	Mitgliederbeiträge Passive	CHF 200.00	10 Passivmitgliedschaften
3421	Beiträge Kanton	CHF 8'000.00	
3422	Beiträge Gemeinde	CHF 8'000.00	
3440	Beiträge & Subventionen anderer Vereine & Stiftungen	CHF -	
3610	Sponsoring	CHF 2'000.00	
3620	Spenden	CHF 3'000.00	Spontanspenden & Kollektenkässeli: 5.- je regelmässige Veranstaltung (Anz. Veranstaltungen: 2025: 300)
3821	TWINT-Gebühren	CHF -50.00	2.5% Transaktionsgebühren
Total Erträge		CHF 28'650.00	

06 - Entlastung des Vorstands



Antrag:

Die Mitgliederversammlung erteilt dem Vorstand mit Genehmigung des Geschäftsberichts und der Jahresrechnung Entlastung für die Geschäftsführung. Folglich haftet der Vorstand ab diesem Moment nicht mehr dem Verein gegenüber für seine Handlungen.

07 - Verabschiedung & Wahl des Vorstands & Wahl Revisor



Anträge:
Vorstand genehmigen.

Danke, Fabienne!



Der Vorstand 2025



Die Revisor:in



Weiterentwicklung Verein

- Zusammenarbeit mit der Schule Schüpfen im Bereich Vorbereitung für den Kindergarten
- Zusammenarbeit mit der Gemeinde und RSD im Bereich frühe Förderung

Kantonal unterstützte Angebote

- Abmachung mit dem Kanton Bern für eine niederschwellige Elternbildung (Frühe Förderung). Gemeldete Ziele:
 - **FamilienKafi:** monatliche saisonale Bastelangebot, monatlich mit Gesprächsthema
 - **Vaki-Treff:** 2x mit Input Stärkung Väterrolle, 1x spezieller Vaki-Treff
 - **Bilderbuchzauber:** mind. 2x mit Basteln und mind. 2x mit Sensibilisierungsmotto

Nur mit der Unterstützung weiterer **Partner:innen** und **Sponsor:innen** kann das FamilienZentrum seine Ziele weiterverfolgen.

08 - Jahresplanung

Angebote und Veranstaltungen

Werden wiederholt!

- Frühlingsfest
- Flohmarkt
- Offene Turnhalle
- Bastelangebote
- Bilderbuchzauber
- Diverse Kurse und Vorträge mit unseren Kooperationspartner:innen

Kommen neu dazu!

- Themen Kafi
- Offener Turngarten
- Vater-Kind Waldtag
- Familien-Schatzsuche
- Eltern-Austauschabend
- Neue spannende Vorträge für die Eltern
- Spielcontainer bei der Eisbahn Schüpfen

Danke!

Nur mit der Unterstützung unserer **Helfer:innen** und **Partner:innen** kann das FamilienZentrum so viele Angebote durchführen.

08 – Projekt Kindergartenvorbereitung



09 – Beschlussfassung über Anträge des Vorstands und der Mitglieder



Keine eingegangen

10 - Varia

Wie gewinnen wir neue Helfer?



10 - Varia



Weitere Themen?



Vielen Dank!

ä Guete und Prosch!



Jahresbericht 2024

Verein FamilienZentrum Schüpfen

Dorfstrasse 2, 3054 Schüpfen

www.familienzentrum-schuepfen.ch

info@familienzentrum-schuepfen.ch

Im Zentrum der ersten Monate 2024 stand die Mitgliederversammlung. Vieles wurde strukturiert, umgestaltet und neu definiert. Es war uns ein grosses Anliegen, die Vereinsmitglieder über all die Veränderungen zu informieren und natürlich auch, dass wir uns ans Protokoll hielten und – gemäss unseren Statuten – die Mitgliederversammlung ordnungsgemäss planten.

Die MV 2024 – vieles ist neu

Doch wie gestaltet man eine Mitgliederversammlung locker und gemütlich? Ein Apéro – das war schnell klar – gehörte dazu und sollte Gelegenheit bieten, sich auszutauschen und auch zu geniessen.



Es zeigte sich, dass wir die Schwerpunkte richtig setzten. Wir erlebten die Versammlung als bereichernd und wertvoll. Innehalten und zurückschauen, aber auch die Zukunft beleuchten.

Alles auf Anfang

Denn wer rastet rostet bekanntlich. Dementsprechend durften wir uns nicht auf den Erfolgen des letzten Jahres ausruhen. Sponsorsuche, Aktivieren von neuen Helfer:innen, Planen von neuen Angeboten, einen Antrag für finanzielle Unterstützung an den Kanton erstellen. Wir hatten alle Hände voll zu tun. Dank vielseitiger Unterstützung konnten wir auch 2024 ein spannendes Angebot zusammenstellen und monatlich tolle Events planen und umsetzen.

Die Mütter- Väterberatung sollte auch neuen Aufwind bekommen. Deshalb versuchten wir die Werbetrommel zu schlagen und suchten den Austausch mit dem Medizentrum. Ein «Businesslunch» im März bot eine Plattform für einen Austausch, mit dem Ziel, die Beratungszahlen der MVB zu verbessern. Natürlich mit dem Hintergedanken, auch das FZ weiter bekannt zu machen und neue Kund:innen zu gewinnen.

Die Events 2024

Weiter ging es mit altbekannten und neuen Angeboten. Abwechslungsreich und spannend wie z.B. der Allergievortrag der viele Aha-Erlebnisse in Bezug auf Allergien bei gross und klein bewirkte oder der Frühlingspass vom Jugendwerk, der dieses Jahr mit dem selbstgebastelten Traumfänger unseren Besucher:innen süsse Träume bescherte.



Im Frühling durften wir bei bestem Wetter unser Frühlingsfest feiern. Ein fröhliches Treffen von bekannten und neuen Familien belebte den Garten des FamilienZentrums. Es fühlte sich an wie ein grosses Familienfest. Unkompliziert, gemütlich und fröhlich wurde geschminkt, geturnt, im Sandkasten gebaut und geschaufelt und gemeinsam gegessen und getrunken.



Das machte Lust auf mehr. Der Flohmarkt im Juni lockte dann auch einige Standbetreiber:innen und Besucher:innen in den Garten des Familien-Zentrums. Zwar hatten wir an diesem Tag nicht ganz soviel Glück mit dem Wetter, doch mit tatkräftiger Unterstützung war es möglich, den Markt mit einigermaßen trockenen Ständen durchzuführen. Somit wurde auch dieser Anlass zu einem tollen Erlebnis.



Damit unsere Mitglieder und Besucher:innen auch während der Sommerferien an uns dachten, waren sie für einmal gefordert. Mit einem Wettbewerb für den schönsten Spaziergang in Schüpfen konnten Sie sich einen Preis sichern und gleichzeitig andere Familien motivieren zu einem «neuen» Spaziergang.

Im August durften wir einen Stand am Sommermarkt betreiben. Mit den selbstgebastelten Bilderrahmen und den Familienfotos konnten wir die eine oder andere Familie mit einer schönen Erinnerung eindecken.



Weitere Angebote 2024

Über das ganze Jahr verzauberte Anna mit ihren Geschichten Monat für Monat die Besucher:innen des Bilderbuchzaubers und entführte die Kleinen in die Welt der kunterbunten Fantasie.

Und natürlich war auch die Mütter-Väter-Beratung regelmässig mit einem offenen Ohr für die Eltern vor Ort.

Mit dem Themenmorgen "News aus der Milchzahnstrasse" entwickelte sich eine Idee für das kommende Jahr. Da der Morgen auf ein gutes Echo stiess, entschieden wir uns, 2025 einmal im Monat ein Themenkafi anzubieten. Unkompliziert, für alle zugänglich, mit Themen, welche uns im Alltag beschäftigen.

Während dem «Saloon» des Turnvereins durften wir auch in diesem Jahr die offene Turnhalle betreiben. Sie war wieder ein voller Erfolg und ist nicht mehr wegzudenken.



Im Dezember durften wir ein Adventsfenster gestalten und bei Getränken und Knabbereien mit unseren Besucher:innen auf das Vereinsjahr zurückblicken.



Für die diesjährige Saison der beliebten Eisbahn in Schüpfen beteiligten wir uns gemeinsam mit der Spielgruppe Schwanden am Spielcontainer. Eine gute Werbepattform für uns und eine Gelegenheit für die vielen kleinen Kinder, sich einen Moment vom Rummel der Eisbahn zurückzuziehen und aufzuwärmen.

Fleiss und Schweiss im Hintergrund

Damit das alles möglich war und auch weiter bestehen kann, liefen die Hintergrundarbeiten auf Hochtouren. Der neue Antrag an den Kanton für finanzielle Unterstützung erforderte eine Extradunde, welche sich aber glücklicherweise ausbezahlte.

Die monatlichen Vorstandssitzungen und viele Stunden Büroarbeit gehörten genauso dazu, wie die Präsenz bei unseren Angeboten und die Gespräche mit Familien, Politiker:innen, Gemeinderät:innen, medizinischen Fachpersonen und der Schulleiterin.

Es gab einen (Tausch-)Schrank zu zügeln und einzurichten und last but not least natürlich auch immer wieder die Räumlichkeiten des FZ in Stand und sauber zu halten. An dieser Stelle ein herzliches Dankeschön an unsere Helfer:innen und Vorstandsmitglieder die einmal mehr hervorragende Leistungen vollbracht haben.

Ausblick 2025

Weiter geht's im nächsten Jahr mit einer engeren Zusammenarbeit mit der Schule Schüpfen, mit einem vielfältigen Programm, neuen Ideen wie dem monatlichen Themenkafi aber auch mit Altbekanntem. So freuen wir uns bereits jetzt auf das nächste Frühlingsfest und den Flohmi. Die Pläne sind vielseitig, die Ideen gehen nicht aus. Wir bleiben dran. Möchtest Du dabei sein? Melde Dich grosszügig bei uns, wir freuen uns über Verstärkung!



2024 in Zahlen

Die **total über 920 geleisteten Stunden** der Vorstandsmitglieder & Helfer:innen wurden ehrenamtlich und damit ohne Entgelt geleistet.

Vielen Dank euch allen!

Vorstand

Allgemein (Sitzungen etc.)	410 h
Reinigung	72 h
Finanzen	30 h
Marketing & Kommunikation	125 h

FamilienKafi

Anzahl Kafis	100
Kafis mit MVB	9
Total Kinder	348
Total Stunden	250 h
Mitglieder / Nicht-Mitglieder	64% / 36%
aus Schüpfen / anderswo	93% / 7%

Vater-Kind-Treff

Anzahl Treffs	9
Total Kinder	31
Total Stunden	20 h
Mitglieder / Nicht-Mitglieder	95% / 5%
aus Schüpfen / anderswo	86% / 14%

Bilderbuchzauber

Anzahl Lesungen	11
Total Kinder	135
Total Stunden	22 h
Mitglieder / Nicht-Mitglieder	54% / 46%
aus Schüpfen / anderswo	94% / 6%

Weitere Zahlen

	Slots	genutzt
Anzahl Coiffeurs	24	23
Anzahl Sozialberatungen	63	0
MVB (Gruppenangebot)	13	13
Externe Vermietungen		19

Unsere Veranstaltungen 2024

Di, 13. Feb	Wickel-Box Kurs
Di, 02. Apr	Ferienpass Jugendwerk
Do, 04. Apr	Allergie-Vortrag
Fr, 26. Apr	Kleidertausch Abend
Sa, 04. Mai	Frühlingsfest
Fr, 14. Jun	Flohmarkt
Sa, 17. Aug	Stand am Sommermärli
Mo, 28. Okt	Wickelkurs
Do, 07. Nov	Schüsslersalz Kurs Oberli
Sa, 07. Dez	Adventsfenster

Mitgliederzahlen 2024

	01.01.	31.12.
Familien Aktive	16	30
Einzelpersonen Aktive	2	2
Passive	6	7

Erfolgsrechnung 2024

Geschäftsaufwand

KontoNr.	Konto	Soll	Haben
4000	Waren- & Materialaufwand	CHF 314.80	
4454	Waren- & Materialaufwand Veranstaltungen & Projekte	CHF 711.75	
6000	Mietzins	CHF 11'400.00	
6101	URE Mobiliar und Einrichtungen	CHF 14.75	
6300	Sachversicherungen	CHF 396.30	
6400	Energie- und Entsorgungsaufwand	CHF 620.55	
6500	Büromaterial	CHF 115.05	
6510	Telefon, Internet	CHF 768.00	
6513	Porti	CHF 11.20	
6570	Informatikaufwand	CHF 801.10	
6600	Werbeaufwand (Print & Online)	CHF 1'344.55	
6700	Sonstiger Aufwand	CHF 497.50	
6800	Wertberichtigungen des Anlagevermögens	CHF 4'203.70	
6940	Bankspesen & Gebühren	CHF 56.74	
Total Aufwände		CHF 21'255.99	

Geschäftsertrag

KontoNr.	Konto	Soll	Haben
3200	Erlös aus Waren- & Materialverkäufen		CHF 528.50
3400	Mieteinnahmen (Raum, Material etc.)		CHF 2'580.00
3401	Erlös aus Veranstaltungen		CHF 1'534.50
3409	Erlösminderung	CHF 40.00	
3410	Mitgliederbeiträge Aktive		CHF 1'140.00
3412	Mitgliederbeiträge Passive		CHF 140.00
3422	Beiträge Gemeinde		CHF 8'000.00
3440	Beiträge & Subventionen anderer Vereine & Stiftungen		CHF -
3610	Sponsoring		CHF 1'247.25
3620	Spenden & Gönner		CHF 2'495.55
3821	TWINT-Gebühren	CHF 30.21	
9200	Jahresgewinn oder Jahresverlust		CHF 3'660.40
Total Erträge		CHF 70.21	CHF 21'326.20

Jahresverlust abzgl. Abschreibung auf Anlagevermögen CHF -543.30

Budget 2024	Erreichung in %
CHF 700.00	45%
CHF 1'500.00	47%
CHF 11'400.00	100%
CHF 300.00	5%
CHF 500.00	79%
CHF 500.00	124%
CHF 300.00	38%
CHF 800.00	96%
CHF 1'000.00	1%
CHF 650.00	123%
CHF 1'000.00	134%
CHF 200.00	249%
CHF 4'500.00	93%
CHF 50.00	113%

Budget 2024	Erreichung in %
CHF 800.00	66%
CHF 2'500.00	103%
CHF 600.00	256%
CHF -	-
CHF 1'150.00	99%
CHF 200.00	70%
CHF 8'000.00	100%
CHF -	-
CHF 2'000.00	62%
CHF 2'500.00	100%
CHF -20.00	151%
CHF 5'670.00	65%

Revisorenbericht Verein FamilienZentrum Schüpfen

Vereinbarungsgemäss habe ich heute die per 31.12.2024 abgeschlossene Jahresrechnung des Verein FamilienZentrum Schüpfen geprüft. Ich stelle folgendes fest:

- Die Schlussbilanz des Vorjahres und die Anfangsbilanz des revidierten Geschäftsjahres stimmen überein.
- Die stichprobenartig geprüften Buchungen und Belege stimmen überein.
- Aktiven und Passiven sind korrekt bewertet.
- Die Buchhaltung wird ordnungsgemäss geführt.
- Die Rechnungslegung entspricht Gesetz und Statuten.

Die Jahresrechnung schliesst bei Einnahmen von CHF 17'595.59 und Aufwänden von CHF 21'255.99 mit einem Verlust von CHF 3'660.04. Das Vereinsvermögen beträgt CHF 19'465.26.

Anmerkung: Ohne der Abschreibung auf dem Anlagevermögen von CHF 4'203.70 hätten wir einen Gewinn über CHF 543.30 gemacht.

Aufgrund der Ergebnisse meiner Prüfung beantrage ich den Mitgliedern des Vereins FamilienZentrum Schüpfen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen. Dem Finanzvorstand Raphael Gerber danke ich für die geleistete Arbeit.

Schüpfen, 04.03.2025

Die Revisorin



Miriam Hurni

